

## Oudercommissie O.B.S. Het Eiland – Schooljaar 2017 / 2018

Documentnaam: Het Eiland - OC Notulen nr2 - 16.10.2017.docx

<b>Datum:</b>	Dinsdag 16 Okt 2017 19:30 – 21:00, op School
<b>Aanwezig:</b>	Petra Hesselman (PH) [Voorzitter] Marcel de Koningh (MdK) [Secretaris] Karen Schilstra (KS) [Creatief lid] José Glandorff (JG) [Creatief lid] Gökhan Özkhan (GO) [Creatief lid] Linda Nol (LN) [Peningmeester] Pim de Jong (PdJ) [Directeur] Annouschka (Afgevaardigde School)
<b>Afwezig:</b>	nvt
<b>Notulist:</b>	Marcel de Koningh
<b>Verzendlijst</b> :	AAN: OC team + Kopie : Pim

### 1. Opening (met MR)

De voorzitter (PH) opent de vergadering om 19:30 uur en heet alle aanwezigen van harte welkom. Annouschka is versterkt de OC en vertegenwoordigd de school.

I.v.m. de aanwezigheid van de MR bespreken we eerst het financieel overzicht, begroting en ouderbijdrage.

De opzet van de brief over de ouderbijdrage is klaar. De papieren brief gaat mee met de kinderen. De digitale brief gaat rechtstreeks via email aan de ouders. Vanuit de digitale brief kan men met copy paste de IBAN overnemen. Digitaal incasseren (zoals bv met Tikkie) is helaas niet mogelijk met een zakelijke rekening.

Het Financieel overzicht 2016/2017 ziet er prima uit. Binnen budget gebleven, oa omdat er geen uitgaven waren voor enkele begrootte onderdelen.

Er lijkt een financiële tegenvaller opgedoken. Er is een rekening van 2 jaar geleden à ±1500 euro voor een schoolkamp opgedoken. Er wordt uitgezocht hoe dit zit.

Karen kijkt voor subsidie mogelijkheden, ivm de investering in nieuw(e) speeltoestel(len). Het idee is om ouders te betrekken bij een keuze. Leerlingenraad (wordt binnenkort opgericht) kan ook helpen bepalen wat ze namens de leerlingen willen.

De begroting van 2017-2018 is kort toegelicht, er zijn enkele posten ingeschikt en daarmee kwam er ruimte voor andere posten. bv het positief ontvangen klassenbudget. Voor het zomerfeest is ook een begroting opgenomen. Pim meldt dat er al diverse ideeën zijn voor dat zomerfeest.

De ouderbijdrage afgelopen jaar kwam op 65%. Regionaal gemiddelde zou 60% zijn. De OC heeft tot doel de ouders te motiveren voor de ouder bijdrage. O.a. met positieve communicatie en transparantie. Er lijken wat hogere klassen wat lager % te hebben qua bijdrage. Ruth en Karen gaan samen een mooi verhaal maken van afgelopen jaar. (Musical, afscheidsavond, BBQ, etc) zodat het als positief signaal en inzicht kan dienen.

## 2. Vaststellen Agenda

Agenda is goed bevonden.

## 3. Mededelingen Directie (Pim)

- Pim meldt dat de Kinderboekenweek opening een succes was. Boekenbal, inclusief voorlezen door de week. Bovenbouw heeft zelf verhalen gemaakt en lezen deze aan elkaar voor. Onderbouw hadden veel ouders en opa/oma's die kwamen voorlezen.
- Juf Wil is aan de betere hand. Ingrid valt nog steeds in.
- Sander, heeft muziek installatie nagekeken en een lijst gemaakt met investeringswensen, bv lampen, internet aansluiting, laptop, zie ingekomen stuk (Foto als PDF omgezet in OC folder).
- Na de herfstvakantie is er de Wetenschap en techniek week. Lespakketten liggen al klaar. Thema is: Ruimtevaart.
- Taakverdeling van jaaroverzicht is besproken met het schoolteam en gedeeld met Petra.
- Einde mededelingen directie en Pim en MR-leden vertrekken voor hun MR vergadering.

## 4. Notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd met de volgende opmerkingen:

1. Geen opmerkingen
2. Actielijst is niet doorgenomen, enkele acties kunnen gesloten, eenieder geeft volgende vergaderingen aan welke actie op de lijst meegenomen dient te worden, dan houdt de secretaris de lijst up to date en bewaard deze op een centrale plek voor de OC.

## 5. Mededelingen Penningmeester

- Er kwamen wat kleine lijken uit de kast bij de grondige analyse. Is verwerkt in het jaarverslag. Is verder geen probleem. Groot item is wel het Schoolkamp van 1500 Euro.
- Afspraken: Facturen laten betalen door Penningmeester.
- Afspraken: Declaraties in bakje of per email te sturen, alleen door OC-leden of School Teamlid. ± 1 x per week zal de inbox gecheckt worden.
- Afspraken: Opslag van bonnen/facturen/declaraties op de OC folder structuur.
- Factuur IBM, rekening gestuurd, nog niet op rekening gezien. Reminder vragen.
- Opzet van de brief Ouderbijdrage. Kinderen krijgen het mee op papier, en digitaal naar ouders. Januari inventarisatie van nieuwe kindjes erbij.
- Begeleitend schrijven eventueel instructie hoe subsidie te krijgen.
- Brief mee voor de ouderbijdrage voor de herfstvakantie. Digitale versie na de vakantie.
- Linda en Henk Fischer hebben snel overleg. Henk doet de schoolreis administratie voor andere scholen. De intentie is om Henk het ook voor Het Eiland te laten doen.

## 6. Variabele agendapunten

- Evaluatie Kinderboekenweek. Petra heeft een paar keer gevraagd of er iets moest gebeuren. OC hulp was niet nodig. Wel is er geholpen met (geweldige)versiering. De School vroeg hulp via de nieuwsbrief om voor te lezen. De opening was binnen en is heel goed bevallen! (Vorig jaar buiten was te koud). Er zou wel meer ruimte moeten zijn. Gezellige sfeer. Enkele kinderen van de OC-leden hebben het erg leuk gevonden, soort lees-vibe gekregen.
- Sint Maarten: school gaf aan "vorig jaar is het door OC georganiseerd, hoe dit jaar?" Een onderbouw leerkracht koppelen aan OC. Gökhan geeft aan dat zijn vrouw bij de HEMA kan helpen met uitdelen spul of knutselspullen. Dan moet de docent wel aangeven wat en hoeveel men wil. Discussie over Snoep : Wel/Geen gelatine. Gezond vs Snoep. Kan niet overal rekening mee houden, en het is uiteindelijk een (snoep) feestje. Ontbijt dat besteld is, dat ze niet gaan gebruiken, misschien zit er iets in dat uit te delen is. Ouders benaderen, die aangegeven hebben met Sint Maarten te willen helpen. Men neemt de besproken ideeën mee. Gökhan helpt Karen.

- Algemeen item: Oppassen dat ouders die aangeven te willen helpen, dat ze ook een keer hebben geholpen. Bijhouden van de namen die hebben geholpen. Om te voorkomen dat zij die de hulpcheque hebben ingevuld teleurgesteld zouden raken en voor een volgende keer afhaken.
- Er komt in de avond een email binnen over Themaweek Techniek, is te laat. Mad Science. is te prijzig. Gökhan vraagt binnen zijn leerlingen naar opties. Jose idee: oude spullen meenemen, opkopen en dan laten demonteren. Jose is techniek coördinator bij haar eigen school. Petra stuurt antwoord per email.
- Whatsapp gebruik. Deels hebben leden hun telefoon op stil. Anderen zouden het waarderen als in het weekend en avond het gebruik van de groeps app wordt beperkt. Is er nood/urgentie dan kan men het beste even 1op1 afstemmen. Er gaat overigens veel enthousiasme uit in de app.
- Sinterklaas - Cadeau's eventueel Gökhan betrekken, want zijn vrouw heeft vaak leuke ideeën / weet koopjes. Jose geeft aan dat het goed gaat. Eerste week November de ouders aanschrijven voor hulp (zie Hulpcheque). Petra raadt Jose aan te vragen naar : Wat wil men, kleuren piet of niet, wat wil het team, welke dag versieren, Ton Versteeg(sinterklaas) maar wil wel persé op het paard(echter er is geen budget voor een paard), neemt 1 piet mee; Liesbeth wil schminken, Natalie(HEMA, strooigoed, of cadeautjes).
- Biebbus, geen begeleiding meer in de bus, dus je moet zelf scannen en dat geeft veel gedoe met de kinderen. Er is daarom meer hulp nodig. Oproep naar hulp voor de biebbus. Eventueel een pas voor het hele jaar 100 boeken voor IPC thema's. Petra kijkt hoe het werkt en vooral hier in de buurt. Is er budget voor jeugdtijdschriften? Educatief? Onduidelijk.
- Document management schuiven we naar een volgende vergadering. Wel is er besproken dat we de spullen opslaan in een folder per event. Draaiboek, evaluatie (tips voor volgende keer), overige spullen die bij het event komen kijken.

## 7. Rondvraag

Geen vragen.

## 8. Bevestiging nieuwe acties voor de OC actielijst

n.v.t. volgende keer wellicht.

## 9. Afsluiting

### Binnengekomen stukken:

Inventarisatie podium benodigdheden
PAR56240V 300 Watt MFL Lamp - 10 stuks - 130.00 €
LEE filters par 6410 kleuren 25 x 25 cm -2 stuks - 25 €
Behringer FBO 1000 Feedback Destroyer - 1 stuk - 155 €
Stairville Gel Frame PAR56 Black – 8 Stuks – 28 €
LENOVO IDEAPAD 320-15AP 80)KROONCMH - 450 €
Totaal: 788 €

Einde document.