


Concept Notulen MR-vergadering OBS Het Eiland

Datum 2 december 2020

Aanvang 19:30 uur

locatie MSTeams

.aanwezig (+)	RelA – (N)	+	
.afwezig (-)	NW - (V)	+	
	IvH - (leerkracht)	+	
.notulist (N)	PS - (leerkracht)	+	
.vergadervoorzitter (V)	FB – (directie)	+	



1. N opent de vergadering om 19.30 uur

2. Punten directie

a. Mededelingen: Vanuit F zijn er geen mededelingen.

b. Verkeersveiligheid: Er is op dit moment sprake van verkeersonveilige momenten rondom de drie basisscholen tijdens de breng- en haalmomenten. Veel automobilisten parkeren dubbel of op de stoep. Samen met de Rietvink en Het Bakken is er contact opgenomen met de gemeente Zaanstad om hier te handhaven. Binnenkort gaat er een brief uit namens de drie basisscholen waarin ouders en verzorgers dringend wordt verzocht om de kinderen zoveel mogelijk te brengen en/of te halen met de fiets of lopend. Een andere optie is om iets verder in de wijk te parkeren.

Actie: F stuurt de gezamenlijke brief naar de ouders via schoolpraat (verwachting: na de kerstvakantie)

c. Ouderbetrokkenheid: Hoe blijven we in contact met ouders in de coronatijd? Waar voorheen ouders elkaar veel zagen op het schoolplein en de school in en uit konden lopen, is dat nu niet meer. De nieuwe directeur kent hierdoor veel ouders niet en omgekeerd ook niet, en dat is erg jammer. Een voorstel is om elkaar digitaal te ontmoeten. Ouders, schoolleiding en afvaardigen uit de oudercommissie en de medezeggenschapsraad.

Actie: F schrijft een voorstel over hoe het eruit komt te zien.

d. Begroting: de MR heeft kennis genomen van de concept-begroting.

e. Arbeidsplan: Is er een arbeidsplan van Zaanprimair. Francis kent geen arbeidsplan maar is wel op de hoogte van de RIE (Risico Inventarisatie & Evaluatie). Agendapunt gaat naar eerstvolgende MR vergadering.

Actie: F gaat op zoek naar de RIE en stuurt die ter kennisname naar de MR.

f. NSCCT toets: alle kinderen van groep 5 t/m 7 hebben een brief over de NSCCT toets mee naar huis gekregen. Daarin werd beschreven dat ouders op de hoogte gehouden zouden worden wanneer de toetsen worden afgenomen. In de weekverslagen is uiteindelijk data gecommuniceerd wat niet overeenkwam met de jaarkalender in Schoolpraat. Hierdoor ontstond verwarring bij ouders.

Actie: Veranderingen die invloed hebben op de planning worden ook doorgevoerd in de jaarkalender (schoolpraat).

g. Corona: de notitie noodplan dat er is, is nog steeds actueel. De leerkrachten houden zoveel mogelijk, waar het kan, afstand van de leerlingen. Een mondkapje voor de leerkrachten is niet

verplicht, maar wie zich daar prettig bij voelt mag het dragen. Bij hoge uitzondering is het mogelijk om als ouder de school in te komen. Dit is wel maatwerk, digitaal heeft nog steeds de voorkeur. Op het Eiland is geen sprake geweest van schooluitval door leerkrachten met corona. Wel zijn er kinderen in quarantaine geweest door coronagevallen in eigen omgeving.

3. Stand van zaken leerkrachten

a. Formatie plan i. Invulling zwangerschapsverlof groep 3: R.L. gaat met zwangerschapsverlof en keert na de meivakantie terug voor drie dagen. R.W/ vervangt haar op maandag, dinsdag en woensdag. Donderdag en vrijdag staat I. vd P. voor de klas. I. vd P. is nieuw en blijft ook na het zwangerschapsverlof van R.L. op de donderdag en vrijdag in groep 3. P.C. keert eind januari 2021 terug van haar zwangerschapsverlof. Zij werkt op maandag, dinsdag en woensdag in groep 5/6. Op dit moment is er een vacature voor de donderdag en vrijdag vanaf februari 2021. S.H. gaat namelijk naar groep 7/8 om daar zijn laatste stageperiode (LIO) te lopen. Voor groep 6a houdt dit in dat S.H. na de kerstvakantie niet meer terugkeert. J.K. is nog niet volledig hersteld, maar zal wel de uren die zij werkt voor groep 6a staan. Zij krijgt hierin ondersteuning van C.R.

Actie: F. stuurt een bericht uit naar ouders van de groepen 3, 5/6 en 6a.

Actie: F. stuurt een ingelaste msteams vergadering (14 december) met de MR over het gesprek dat zij heeft met Zaanprimair over de formatie.

Actie: De MR gaat haar zorgen uiten bij de GMR over het formatieplan door te weinig of geen invulling van vacatures.

b. Leerkracht in opleiding aantal uren voor de klas: R.W. en S.H. zijn allebei in opleiding. R.W. is zij-instromer en vanaf dag 1 bevoegd om les te geven. S.H. gaat al een aantal jaar mee op het Eiland en zit in zijn laatste schooljaar. Zij zijn allebei bekwaam en genieten het volledige vertrouwen van de schoolleiding en collega leerkrachten. Zij krijgen begeleiding van L.K en J.O. , de Pabo, Zaan primair en collega leerkrachten.

4. Voortgang groep 6A: groep 6a is een structuurgroep. Het aanbod in onderwijs is hetzelfde als de reguliere groep 6. Het enige waarin vrschilt, is het wisselsysteem voor de vakken rekenen, taal en spelling. Zij doen dit in hun eigen klas. Na de kerstvakantie volgt de tweejarige evaluatie. de evaluatie betreft de doelen die vooraf gesteld zijn voor deze groep, de structuurgroep. Uit de evaluatie moet blijken of de doelen behaald zijn en kan er een conclusie en mogelijk gevolg getrokken worden. De ouders van groep 6a zijn van de doelen op de hoogte.

Actie: F. bespreekt de uitkomsten van de evaluatie ook met de MR. Wellicht dat op basis van de evaluatie het formatieplan veranderd gaat worden.

MR gaat verder zonder bevoegd gezag

5. Schrijfvaardigheden evaluatie: vorig schooljaar heeft H.S. de schrijfvaardigheid van de bovenbouw onderzocht op het Eiland. Dit was nav ouders die zorgen hebben geuit over het handschrift van hun kind. Op het Eiland schrijven we alleen met hoofdletters en niet aan elkaar. De kinderen hebben een schrijfschrift en schrijven o.a. bij IPC , dictee, instructie en rekenen.

Actie: het agendapunt schrijfvaardigheden gaat mee naar het eerstvolgende MR vergadering waar F. ook bij zit.

6. Vaststellen Jaarverslag: het jaarverslag is vastgesteld en wordt op de website van het Eiland geplaatst.

Actie: R. stuurt het jaarverslag 2019/2020 naar F. , zodat zij het op de website kan plaatsen

7. Jaarplan MR: het jaarplan is vastgesteld en wordt op de website van het Eiland geplaatst.

Actie: R. stuurt het jaarplan 2020/2021 naar F. , zodat zij het op de website kan plaatsen

8. WVTTK: Er is gesproken over scholing van de MR leden. De cursus van Zaan Primair is helaas al begonnen. We kijken naar andere opties.

Actie: P. vraagt bij F. na of er andere mogelijkheden/data zijn bij Zaan Primair

Actie: R. onderzoekt wat de mogelijkheden zijn binnen de vereniging openbaar onderwijs.

9. Sluiting: N. sluit de MR-vergadering af om 21.05 uur.

Volgende MR vergaderingen:

1. (ingelast) Maandag 14 december 2020
2. Maandag 11 januari 2021
3. Maandag 15 februari 2021
4. Maandag 29 maart 2021
5. Maandag 17 mei 2021
6. Maandag 7 juni 2021